

**FORMATO EUROPEO PER IL  
CURRICULUM VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome TESTINO NICA  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita 05.10.1975

**ESPERIENZA  
LAVORATIVA**

Principali mansioni e  
responsabilità

• Date (da – a)

**19 MAGGIO 2008 Funzionario Contabile Presso il Ministero della Giustizia  
DIPARTIMENTO AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA ove ha ricoperto:**

1. La funzione di Sostituto Cassiere presso la Casa Circondariale di Bologna dal maggio 2008
2. La funzione di Funzionario contabile presso la Sezione di Casa di Reclusione di Altamura dal 2010
3. Punto istruttore sul MEPA presso la Casa di Reclusione di Altamura dal 2010 al 2020
4. la funzione di Punto Istruttore sul MEPA presso la Casa Circondariale di Matera, con funzioni di supporto al Dirigente, nella gestione delle procedure di gara dal 2017 al 2020
5. la funzione di Contabile del Materiale presso la Casa Circondariale di Matera dal 2017 al 2020
6. la funzione di Contabile di Cassa presso la Casa Circondariale e Casa di Reclusione Femminile di Trani dal 01/06/2020
7. Aiuto R.u.p. nella procedura di gara europea a procedura aperta per l'affidamento del "servizio sopravvitto" per il Provveditorato regionale della Puglia e la Basilicata (Decreto PRAP Bari n. 245 del 20/07/2022)
8. Nomina Commissione di verifica Servizio per il Vitto dei detenuti ed internati ristretti negli Istituti Penitenziari per adulti di Puglia e Basilicata (Decreto PRAP Bari n. 106 del 16/04/2024)
9. Nomina di Ufficiale Rogante del Provveditorato regionale per la Puglia e la Basilicata di Bari (Decreto PRAP Bari n. 305 del 10/10/2024)
10. Nomina nella commissione giudicatrice delle offerte, per la procedura di gara europea a procedura aperta finalizzata alla conclusione di un Accordo quadro per l'affidamento del "Servizio per il Vitto" (Decreto n. 392 PRAP Bari del 16.09.2025)

11. **Nomina nella commissione giudicatrice per la gara europea a procedura telematica aperta per l'appalto del "Servizio di ristorazione per i minori e per i giovani adulti presso gli IIPM e Centri di prima accoglienza di Bari e Potenza (Decreto n. 59 PRAP Bari del 09.02.2026)**

12. **Nomina a Direttore esecuzione del Contratto relativo al "servizio per il Vitto dei detenuti ed internati ristretti negli istituti penitenziari per adulti" lotto 3 (decreto n. 172 del 01.04.2026)**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

01.01.2000/01.02.2003 TUTOR IN MATERIE ATTINENTI L'ECONOMIA E L'ECONOMIA AZIENDALE PRESSO IL CENTRO EUROPEO PREPARAZIONI UNIVERSITARIE DI BARI  
MINISTERO DELLA GIUSTIZIA – DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA  
SETTORE PUBBLICO  
LAVORATORE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a) 26.07.1999 CONSEGUIMENTO LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO PRESSO FACOLTA' DI INFORMATICA DI BARI VOTAZIONE 110/110

09.05.2025 Corso SYLLABUS sul nuovo codice dei contratti pubblici (D.lgs. 36/2023)

12.09.2025 Corso SYLLABUS Competenze digitali per la PA: Proteggere i dati personali e la privacy – livello base

12.09.2025 Corso SYLLABUS Competenze digitali per la PA: Proteggere i dispositivi – livello avanzato

2003 TITOLO IN INSEGNANTE DI METODI NATURALI CONSEGUITO PRESSO IL CAMEN DI MILANO

2016 SHORT MASTER IN AFFETTIVITA' E SESSUALITA' CONSEGUITO PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI BARI

ANNO SCOLASTICO 1992/1993 CONSEGUIMENTO DIPLOMA DI RAGIONIERE PRESSO L'ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE "PADRE A.M.

TANNOIA" CORATO VOTAZIONE 54/60

LIVELLO DI PERFORMANCE PIU' CHE ADEGUATO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI  
RELAZIONALI  
ORGANIZZATIVE  
TECNICHE

**Affidabilità** nel rispetto dei tempi e delle scadenze, capacità di riconoscere i propri errori, completezza e accuratezza nello svolgimento delle proprie mansioni, rispetto e capacità di attuazione di direttive e procedure, rispetto delle regole previste dal codice di comportamento.

**Capacità di lavoro** in autonomia, spirito di iniziativa e orientamento al risultato con corretta interpretazione del proprio ruolo entro l'organizzazione con conoscenza dei propri margini di autonomia decisionale, capacità di individuare e risolvere problemi pratici e criticità, spirito di iniziativa, gioco di squadra e capacità di collaborazione con i componenti i gruppi di lavoro.

**Competenze relazionali** e di servizio, attenzione all'immagine esterna, chiarezza e appropriatezza di linguaggio nelle comunicazioni esterne, condivisione delle informazioni, senso di appartenenza al gruppo ed all'organizzazione, capacità di ascolto e decodifica delle richieste di servizio.

ALTRE COMPETENZE

Patente Europea del computer ECDL per competenze informatiche all'uso degli applicativi Office ed Internet.

PATENTE GUIDA CATEGORIA B

Lingue Straniere

Autovalutazione <i>Livello europeo (*)</i>	Comprensione		Parlato		Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta
INGLESE	A2	C1	A2	A2	A2
FRANCESE	A2	C1	A2	A1	A1

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

**Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.**

Corato 10/04/2026

